

بسمه تعالی



دانشگاه آزاد اسلامی واحد نجف آباد

دانشکده پرستاری و مامایی

طرح دوره کارآموزی عملکرد فرد سیار در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴

<p>مسول درس: آقای علیرضا فاضلی مدرس: آقای فاضلی، آقای حسینی، خانم ایروانی، خانم ترکیان، خانم وهاب، خانم شیرزاد، خانم سلیمیان. آدرس پست الکترونیکی: Alirezafazeli68@yahoo.com رشته، مقطع و ترم: دانشجویان ترم ۲ کارشناسی تکنولوژی اتاق عمل. مکان کارآموزی: اتاق عمل بیمارستان های امین، کاشانی، خورشید، الزهرا، عیسی ابن مریم روزهای کارآموزی: شنبه الی دوشنبه ساعات کارآموزی: صبح: ۷:۳۰ الی ۱۲:۳۰ عصر: ۱۳ الی ۱۸</p>	<p>نام درس: کارآموزی کارآموزی عملکرد فرد سیار تعداد واحد: ۲ واحد نوع واحد: عملی کارآموزی مقطع و رشته تحصیلی: کارشناسی پیوسته اتاق عمل دروس پیش نیاز: اصول و فنون و عملکرد فرد اسکراب، اصول و فنون و عملکرد فرد سیار، کارآموزی رفتار در اتاق عمل</p>
---	---

مقدمه:

در این واحد کارآموزی، دانشجو وارد اتاق عمل شده و در نقش فرد سیار، پس از آماده کردن اتاق با رعایت اصول آسپتیک، بیمار را پذیرش کرده و به اتاق عمل انتقال می دهد. سپس بیمار را در وضعیتی مناسب بر روی تخت قرار داده و پرپ اولیه و ثانویه را انجام می دهد. همچنین فیلد استریل را آماده کرده و وسایل و بطری ها را باز می کند. دانشجو در نقش فرد سیار در دریافت نمونه از فرد اسکراب و انتقال آن به اتاق نگهداری نمونه همکاری می کند.

هدف کلی:

آشنایی با اصول و فنون عملکرد فرد سیار

اهداف رفتاری و اختصاصی دوره کارآموزی (شایستگی ها و مهارت های مورد انتظار):

- ✓ دانشجو با طرح درس کارآموزی اصول و فنون عملکرد فرد سیار آشنا شود.
- ✓ دانشجو با تکالیف، عناوین و روزهای کنفرانس آشنا شود.
- ✓ دانشجو با محیط بخش و مقررات حاکم آشنا شود.
- ✓ گذاشتن کلاه و ماسک جراحی با اصول صحیح و رعایت پوشش حرفه ای
- ✓ تکمیل و تایید مدارک جراحی (رضایت نامه، آزمایشات، رادیوگرافی، سونوگرافی و...)
- ✓ تایید هویت بیمار
- ✓ اطمینان از محل صحیح، عمل جراحی صحیح
- ✓ ارزیابی بیمار از نظر آلرژی و سایر شرایط قبلی
- ✓ وسایل جراحی استفاده شده را به اتاق شستشو تحویل دهد.
- ✓ ارزیابی فیزیکی بیمار (لباس مناسب، همراه نداشتن اجسام فلزی، وضعیت حرکتی، سوند ادراری، برانول،

سوختگی روی پوست و...

- ✓ انتقال صحیح بیمار به تخت جراحی
- ✓ حفظ راحتی بیمار و کاهش استرس او
- ✓ آشنایی و انجام صحیح اصول ضدعفونی و تجهیز اتاق عمل
- ✓ بطری ها را به روش صحیح باز نماید و اصول صحیح استفاده از محلول های ضدعفونی، شست و شو را انجام دهد.
- ✓ در پوشاندن گان و دستکش به تیم جراحی کمک نماید.
- ✓
- ✓ آماده کردن بیمار برای پرپ و درپ کردن
- ✓ انجام پرپ اولیه و ثانویه و آماده کردن وسایل و قرار دادن وسایل مورد نیاز در اختیار پرسنل
- ✓ انجام صحیح اصول باز کردن پک ها و ست های استریل
- ✓ باز کردن صحیح ابزارها و نخ ها و وسایل یک بار مصرف استریل بر روی میز اسکراب
- ✓ آماده سازی وسایل مورد نیاز تیم جراحی در حین عمل
- ✓ آشنایی و انجام هندوآش، هنداسکراب و هندراب قبل از شروع عمل
- ✓ نصب پد الکترو سرجری در محل مناسب و ایمن و راه اندازی دستگاه الکترو سرجری با رعایت اصول ایمن و تنظیم دستگاه (مدهای مونوپولار و بای پولار، کات و کوآگولیشن و...)
- ✓ نصب کاف تورنیکه در محل مناسب و راه اندازی دستگاه تورنیکه با رعایت اصول ایمن
- ✓ راه اندازی دستگاه ساکشن، وصل لوله ساکشن و سایر تجهیزات اتاق عمل با رعایت اصول ایمن
- ✓ آماده کردن انواع اسپانچ های جراحی (گاز و لنگاز، پینات، پنبه دم دار و ...) انواع باندها (باند ویبریل، باند گچی، باند کشی، باندسوختگی، سرجی فیکس و...) متناسب با نیاز تیم جراحی
- ✓ آماده کردن و انواع کاتتر و درن ها و سیستم های درناژ متناسب با نیاز تیم جراحی و انجام سونداژ طبق اصول صحیح
- ✓ آشنایی و آماده کردن انواع نخ های جراحی، تیغ بیستوری، مش های جراحی و سایر اقلام مصرفی متناسب با نیاز تیم جراحی
- ✓ آشنایی و آماده کردن اقلام مصرفی هموستاز کننده (سرجی سل، ژل فوم، بن واکس و ...) متناسب با نیاز تیم جراحی
- ✓ فراهم کردن تجهیزات پوزیشن دهی و پوزیشن دادن صحیح بیمار با رعایت اصول صحیح
- ✓ تحویل نمونه، بکارگیری ظرف و محلول تثبیت کننده مناسب و نوشتن بر چسب مشخصات نمونه با رعایت اصول صحیح
- ✓ نوشتن برگه و دفتر پاتولوژی
- ✓ شمارش اسپانچ جراحی، ابزار جراحی، سوزن ها و سایر اقلام مصرفی به همراه فرد اسکراب با رعایت اصول صحیح
- ✓ ثبت اقلام مصرفی قابل شمارش در وایت بورد یا برگه شمارش جراحی به محض اضافه شدن اقلام جراحی
- ✓ آشنایی و انجام صحیح اصول کمک به اتمام عمل و پانسمان بیمار
- ✓ گزارش نویسی و ثبت پرونده بیمار (با هماهنگی پرسنل)
- ✓ آشنایی و انجام صحیح اصول انتقال بیمار به ریکاوری
- ✓ مراقبت از بیمار در خاتمه عمل جراحی را به روش صحیح انجام دهد
- ✓ آشنایی و انجام صحیح اصول آماده کردن اتاق عمل جهت جراحی های بعدی
- ✓ میزان ادرار و خون از دست رفته را بررسی و موارد را به جراح و متخصص بیهوشی اطلاع دهد
- ✓ اشیاء خطر ناک و نوک تیز جراحی را به روش صحیح معدوم نماید.
- ✓ تمرین موارد یادگیری شده به شکل عملی و ارزشیابی تکوینی
- ✓ ارزشیابی دانشجویان از طریق آزمون و تحویل تکالیف

• سیاستهای دوره

➤ روش تدریس مورد استفاده در طول دوره:

این واحد کارآموزی به صورت سه روز در هفته در اتاق عمل بیمارستان های امین، خورشید، الزهرا، کاشانی و عیسی بن مریم ارائه می گردد و از روش های بحث گروهی، **Role modeling** و **Demonstration** و سخنرانی بر حسب نیاز استفاده می گردد. فراگیر به ازای حضور در هر عمل جراحی (بصورت سیرکولر یا **Observe**) موظف به ارائه گزارش کتبی شرح عمل (وظایف قبل عمل، حین عمل و بعد از عمل) در روز بعد از کارآموزی می باشد. از بحث گروهی و پرسش و پاسخ جهت آموزش اصول پایه و افزایش درک فراگیران و یافتن نقاط ضعف فراگیر مکررا در طول دوره استفاده میگردد.

کنفرانس های دوره ای نیز در این دوره کاربرد دارد.

مسئولیت ها و فعالیت های فراگیران:

- ✓ قبل از حضور در محیط بالینی، واکسیناسیون هیپاتیت خود را کامل نموده باشد.
- ✓ در کلیه مکان های آموزشی مقرر، حضور به موقع داشته باشد.
- ✓ چنانچه نتواند به موقع در محل حاضر شود به مربی خود اطلاع دهد.
- ✓ دروس تئوری مورد نیاز برنامه را گذرانده باشد.
- ✓ در کلیه ی محل های کارآموزی شرکت کرده و دانش عملکردی در مورد وسایل و تجهیزات و تکنیک هایی که در آن محل انجام می شود کسب کند.
- ✓ قبل از اتمام هر نیم سال تحصیلی به اهداف بالینی مورد نیاز دست یابد.
- ✓ کلیه ساعات کارآموزی خود را قبل از شروع نیمسال بعد به اتمام برساند.
- ✓ ارزشیابی بالینی رضایت بخش از پرسنل واحد کارآموزی و مربی کسب نماید.
- ✓ در کلیه ساعات کارآموزی و به ویژه هنگام کار با بیمار مسائل حرفه ای را رعایت نماید.
- ✓ قادر باشد به طور مناسب با بیماران رابطه برقرار کند.
- ✓ قادر باشد با سایر دانشجویان و پرسنل ارتباط برقرار کرده و کار نماید.
- ✓ بدون اجازه محل کارآموزی را ترک نکند.
- ✓ تلفن همراه نداشته باشد و در صورتی که منتظر یک پیام فوری است می تواند تلفن خود را به منشی بخش یا مربی مربوطه بسپارد تا در صورت دریافت پیام او را مطلع نمایند.
- ✓ موها بایستی کوتاه و کامل زیر کلاه یا مقنعه پوشیده شود.
- ✓ ناخن ها بایستی کوتاه و تمیز باشد استفاده از ناخن مصنوعی و لاک ناخن ممنوع است.
- ✓ اتیکت خوانا داشته باشند.
- ✓ استفاده از مواد و وسایل آرایشی در اتاق عمل ممنوع است.
- ✓ استفاده از لوسیون، عطر و غیره بعد از شیو صورت مجاز نیست، زیرا بسیاری از بیماران به این مواد حساسیت دارند و در برخی افراد حالت تهوع ایجاد می کند.
- ✓ موهای صورت (آقایان) در صورت امکان کوتاه در غیر این صورت کامل پوشانده شود.
- ✓ جواهرات نباید با انجام وظایف فرد تداخل داشته باشد. استفاده از انگشتر، ساعت، و دستبند یا هر وسیله ای که مانعی برای اسکراب دست ها باشد ممنوع است. مگر در نواحی که نیاز به اسکراب ندارد.
- ✓ استفاده از گوشواره و زنجیر گردن برای آقایان ممنوع است.
- ✓ استفاده از جواهراتی که نیاز به سوراخ نمودن محل دارند (بینی و...) ممنوع است.
- ✓ بیمارستان و دانشکده جواب گوی گم شدن جواهرات و سایر وسایل دانشجو در اتاق عمل نمی باشد. بهترین حالت این است که دانشجو اینگونه وسایل را همراه خود نیاورد.

- ✓ جویدن آدامس در هیچ جای اتاق عمل مجاز نمی باشد.
- ✓ مصرف سیگار در هیچ جای اتاق عمل مجاز نمی باشد.
- ✓ چنانچه بیمارستان **Badges Ray -X** در اختیار دانشجوی قرار دهد باید در کلیه زمان ها آن را به همراه داشته باشد.
- ✓ در طول پروسجر جراحی و در فیلد استریل، استفاده از شکلات و سایر خوراکی ها ممنوع است.
- ✓ دانشجویان موظف اند در اتاق عمل و هر جایی که امکان تماس با مایعات بدن بیماران وجود دارد (مانند **CRS** و محل تمیز کردن وسایل آلوده) از عینک محافظ استفاده کنند.
- ✓ صرف نظر از تشخیص بیمار، کلیه تجهیزات برای هر بیمار تمیز و ضدعفونی شود.
- ✓ قبل و بعد از هر تماس با بیمار شستشوی مناسب دست انجام دهد.
- ✓ در کلیه مواردی که احتمال تماس با خون و مایعات بدن وجود دارد دستکش یکبار مصرف پوشیده شود.
- ✓ در صورت تماس مستقیم با خون و مایعات به مربی خود اطلاع دهد و پروتکل موسسه را دنبال نماید و مربی مربوطه یک فرم حادثه برای دانشجوی تکمیل نماید.
- ✓ دانشجویان مبتلا به بیماری های واگیردار باید تا زمان بهبودی از تماس با بیمار اجتناب کنند.
- ✓ یک جفت کفش و دمپایی کامل راحت (که بتواند با آن ساعت ها بایستند) تهیه کند.
- ✓ همواره یک جفت جوراب اضافه، جهت مواردی که جوراب با مایعات و خون و غیره خیس می شود، به همراه داشته باشد.
- ✓ قادر باشد با موقعیت پر استرس سازگاری یافته و در آن کار نماید.
- ✓ حتما در هنگام حضور در کارآموزی صبحانه خورده باشد.
- ✓ نظر به اینکه ظاهر فرد در ۱۵-۲۰ ثانیه اول هر برخورد موجب شکل گیری تصویری ذهنی از فرد می گردد داشتن ظاهر آراسته ضروری است.
- ✓ چنانچه کارآموزی یک روز کامل باشد ۴۵ دقیقه وقت نهار و نماز در نظر گرفته شده است.
- ✓ به ازای هر ۴ ساعت کارآموزی ۱۵ دقیقه وقت استراحت در نظر گرفته شده است.
- ✓ زمان استراحت بر اساس شرایط کاری هر دانشجوی متفاوت خواهد بود و دنبال کردن پروسیجر یا بیمار محول شده نباید به علت استراحت قطع شود.
- ✓ دانشجویان می توانند پرونده ی بیماران را مطالعه کنند اما علاوه بر حفظ اسرار بیمار، هرگز نباید آن را از ایستگاه پرستاری خارج کنند.
- ✓ نباید به هیچ عنوان از پرونده بیمار کپی یا عکس گرفته و یا آن را در اختیار افراد متفرقه قرار دهند.
- ✓ انجام تکالیف از طرف دانشجو (ارائه و تهیه مطالب آموزشی) با صلاحدید مربی و نیاز بخش منظور میگردد.
- ✓ فیلم برداری و عکاسی در هر نقطه از اتاق عمل ممنوع است.(مخصوصا فیلم برداری از بیمار)
- ✓ خروج هر گونه تجهیزات یا دارو از اتاق عمل ممنوع است.
- ✓ ورود و دسترسی به محل نگهداری دارو های بیهوشی و سایر داروهای پر خطر اتاق عمل ممنوع می باشد.
- ✓ رعایت رفتارهای حرفه ای مناسب و اخلاق اسلامی نسبت به استاد، تیم درمان، بیمار و خانواده اش.
- ✓ رعایت اصول ایمنی حین کار
- ✓ صرفه جوئی در کاربرد وسایل
- ✓ ثبت و تکمیل فرم های مربوط به کارنامه عملکرد(لاگ بوک)

➤ **وظایف استاد:**

- ✓ ارائه سر فصل ها
- ✓ پاسخ به سوالات دانشجویان جهت رسیدن به اهداف ویژه
- ✓ اخلاق حرفه ای، اعتماد به نفس فعالیت و همکاری

➤ **روش ارزشیابی دانشجو:**

- اخلاق حرفه ای - اعتماد به نفس - فعالیت و همکاری
- ارزشیابی نهائی دانشجو براساس کارنامه عملکرد بالینی کارشناسان اتاق عمل به شرح زیر می باشد:
- مجموعه ای از:

چک لیست ارزشیابی عمومی ۷٪ (ارزشیابی عملی دانشجو توسط استاد در فواصل معین و ارزشیابی پرسنل) و مجموع امتیازات سطح مهارت ۴۰٪، فعالیت ها ۱۵٪، تجارب بالینی ۳۰٪ و تکالیف و فعالیت های علمی ۸٪ است و آزمون های میان دوره و پایان دوره.

زمان تحویل تکالیف حداکثر تا پایان آخرین جلسه کار آموزی.
در صورتی که تکالیف با تأخیر در اختیار مدرس قرار گیرد نمره ای به آن تعلق نمی گیرد.

مقررات:

- ✓ حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به کارآموزی/ کارآموزی در عرصه الزامی است. به ازای غیبت دانشجو بیش از 10 / 1 طبق مصوبات دانشکده و آیین نامه آموزشی دانشکده، برخورد می گردد(غیبت مجاز و غیر مجاز هر دو نیاز به جبران دارند. به ازای غیبت مجاز، برابر روزهای غیبت و غیبت غیر مجاز دو برابر روز های غیبت جبران شود).
- ✓ چگونه گذراندن جبرانی غیبت ها با هماهنگی کارشناس بالینی می باشد.
- ✓ ۲ روز غیبت موجه برابر است با حذف واحد کارآموزی
- ✓ ۱ روز غیبت غیر موجه برابر است با صفر
- ✓ مربی مجاز به کسر نمره به ازای غیبت در کارآموزی می باشد.
- ✓ در صورت اعتراض به نمره حداکثر تا یک هفته بعد از اعلام نمره، دانشجو می تواند اعتراض کند.

منابع:

1. Surgical technology for the surgical technologist, a positive care approach, 2d Edition, 2004.
2. Alexander's Care of the patient in surgery, 12th edition. 2011
3. SURGICAL TECHNOLOGY principles AND practice, Fourth Edition, 2005.
4. Shirley M. Tighe. Instrumentation for the Operating Room: A Photographic Manual. Mosby. 2011.
5. Berry & Kohn's Operating Room Technique, publisher Mosby, Thirteenth Edition. 2017.

۶. ساداتی لیلا، گلچینی احسان، اصول و فنون عملکرد فرد سیار و اسکراب، تهران، نشر جامعه نگر

مقررات:

به ازای غیبت دانشجو بیش از ۳/۳۷ طبق مصوبات دانشکده و آیین نامه آموزشی دانشکده، کار آموزی حذف می گردد(غیبت مجاز و غیر مجاز هر دو نیاز به جبران دارند. به ازای غیبت مجاز برابر روز های غیبت و غیبت غیر مجاز دو برابر روز های غیبت جبران شود).

مربی مجاز به کسر نمره به ازای روز های غیبت کار آموزی می باشد.
در صورت اعتراض به نمره حداکثر تا یک هفته بعد از اعلام نمره، دانشجو می تواند اعتراض کند.