

## دانشگاه آزاد واحد نجف آباد

### شناسنامه درس

### گروه آموزشی اتاق عمل

**عنوان درس:** اصول و فنون عملکرد فرد سیار و اسکراب

**شماره درس:** (کد درس در صورت لزوم):

**نوع درس:** نظری - عملی

**تعداد واحد:** ۳ واحد

**رشته، مقطع و ترم دانشجو:** دانشجویان ترم ۱ کارشناسی تکنولوژی اتاق عمل

**تعداد دانشجویان:**

**دروس پیش نیاز:** ندارد

**مسئول درس:** حسن فرهمند

**اسامی مدرسین:** حسن فرهمند -

**مکان نظری:** کلاس شماره ۵

**مکان عملی:** آزمایشگاه مهارت‌های بالینی

**زمان نظری:** ۱۰ الی ۱۲ روزهای ۳ شنبه

**عملی:** ۱۳ الی ۱۷ روزهای ۳ شنبه و ۱۳ الی ۱۵ روزهای چهارشنبه

ساعات حضور در دفتر: بر طبق برنامه نصب شده بر روی درب دفتر

email : FARAHMAND@NM.MUI.AC.IR

.....  
.....

#### مقدمه:

در این درس دانشجویان با وظایف فرد سیار و اسکراب در مراقبت از بیمار در دوره جراحی آشنا شده و با نیازها و آماده‌گیهای بیمار در اتاق عمل (قبل-حین و بعد از عمل) آشنا شده و چگونگی انجام آنها را به صورت نظری می‌آموزد و همچنین می‌آموزد که چگونه شرایط و محیط اتاق عمل را جهت رفع نیازهای بیمار آماده گرداند و پس از تمرین‌های مکرر در آزمایشگاه بالینی برای فعالیت در نقش سیار اسکراب در اتاق عمل آماده می‌گردد

**اهداف کلی:** آشنایی با اصول و فنون عملکرد فرد سیار (قبل، حین و بعد از عمل) و اسکراب در دوره جراحی

#### اهداف رفتاری:

در پایان این درس هر دانشجوی قادر خواهد بود که:

۱- لباس و آراستگی مناسب برای اتاق عمل را توضیح داده و نشان دهد.

- ۲- آماده کردن اتاق عمل قبل از ایجاد ناحیه استریل را توضیح داده و نشان دهد.
- ۳- نحوه بازکردن وسایل استریل را نشان دهد.
- ۴- وظایف فرد سیار را در ارزیابی و مراقبت از بیمار بیان نماید
- ۵- پذیرش بیمار در اتاق عمل و موارد خاص (کودکان و سالمندان و...) را شرح دهد.
- ۶- نحوه نقل و انتقال و پوزیشن دادن به بیمار تحت جراحی را بیان نماید.
- ۷- وظایف فرد سیار را در آماده کردن اتاق بیان کند.
- ۸- وظایف فرد سیار را پس از اسکراب شدن تیم جراحی بیان کند.
- ۹- وظایف فرد سیار را حین انجام عمل جراحی بیان کند.
- ۱۰- تکنیک های کنترل ناحیه استریل را بیان کند.
- ۱۱- هدف از آماده نمودن پوست را بیان کند.
- ۱۲- لوازم مورد نیاز برای آماده نمودن پوست را بیان کند.
- ۱۳- انواع محلول و تکنیک های ضد عفونی را بیان کند.
- ۱۴- نمونه را تعریف کند
- ۱۵- نحوه تهیه بافت های نمونه را توصیف نماید.
- ۱۶- انواع ظروف نمونه را مشخص کند.
- ۱۷- نحوه تهیه انواع نمونه های ویژه را توصیف کند.
- ۱۸- روش های نگهداری نمونه را مشخص نموده و از هر یک مثال بزند.
- ۱۹- نحوه برچسب زدن به نمونه جهت انتقال به مرکز مناسب را توصیف نماید.
- ۲۰- نحوه نگهدار نمونه ها را توصیف و اندیکاسیون هر یک را بیان کند.
- ۲۱- وظایف فرد سیار را پس از اتمام عمل جراحی توضیح دهد.
- ۲۲- مواردی را که باید توسط فرد سیار ثبت شود را بیان کند.
- ۲۳- اقدامات شخص اسکراب قبل از اسکراب جراحی را توضیح داده و نشان دهد.
- ۲۴- مراحل اسکراب نمودن دست را نشان دهد.
- ۲۵- روش های مختلف اسکراب دستها را توضیح دهد.

۲۶- تکنیک های پوشیدن گان و دستکش به خود و سایر اعضای تیم جراحی را نشان دهد.

۲۷- میز جراحی را بچیند.

۲۸- نحوه رد و بدل کردن وسایل مختلف استریل روی میز جراحی را با جراح نشان دهد.

۲۹- جزئیات فرآیند شمارش، گازها، سوزنها و سایر موارد را توضیح دهد.

۳۰- مقدمات شروع جراحی را توضیح دهد.

۳۱- تکنیک های حین عمل را نشان دهد.

۳۲- انواع انستزیون های جراحی را توضیح دهد.

۳۳- هموستاز و راههای پیشگیری از خونریزی را توضیح دهد.

### روش تدریس:

بصورت سخنرانی و نمایش فیلم و دروس عملی بصورت ایفای نقش، شبیه سازی و demonstration می باشد.

روش ارزیابی دانشجو:

آزمون میا ترم ( عملی): ۲۰ نمره

آزمون پایان ترم ( نظری): ۶۰ نمره

آزمون پایان ترم ( عملی): ۲۰ نمره

حضور فعال در کلاسهای نظری و عملی

در صورتی که دانشجو مایل به انجام فعالیت های اضافه با راهنمایی استاد مربوطه می باشد بر حسب کیفیت فعالیت به نمره کل او ( حداکثر یک نمره ) اضافه خواهد شد.

### سیاست ها و قوانین درس:

رعایت اصول اخلاق اسلامی، حرفه ای و حضور به موقع در کلاس الزامی است. ( مواردی مانند تاخیر در حضور در کلاس، ترک کلاس بدون اجازه و عدم بازگشت به کلاس، صحبت کردن، خوردن و آشامیدن، روزنامه خواندن و... باعث اخراج دانشجو از کلاس می شود.)

- غیبت در جلسات در تا سقف مشخص شده در آیین نامه آموزشی مربوطه در صورتی مجاز خواهد بود و مشمول کسر نمره نخواهد شد که با ارائه مدارک مستند و گواهی معتبر و تایید شده و با تشخیص معاون محترم آموزشی دانشکده مربوطه مجاز شناخته شود.

- نحوه برخورد با غیبت غیر موجه دانشجو در کلاس درس از ۴/۱۷ به شرح زیر می باشد:

- یک جلسه غیبت غیر موجه طبق آئین نامه آموزشی دانشگاه
- دو جلسه عیبت غیر موجه طبق آئین نامه آموزشی دانشگاه
- سه جلسه غیبت غیر موجه ک طبق آئین نامه آموزشی دانشگاه
- چهار جلسه غیبت غیر موجه طبق آئین نامه آموزشی دانشگاه

منابع:

1-surgical technology for the surgical technologist, appositive care approach , 2d edidtion , 2004

2-berry & kohn s operating room technique , publshser mosby , 2007, isbn 0323019803

۳-ترجمه منابع فوق توسط خانم لیلا ساداتی وهمکاران

۴-مهارت های بالینی کار در اتاق عمل ترجمه سید علی مجیدی

۵-روش کار در اتاق عمل مربوط به خانم قارداشی -زردشت-اسدی فاضل

به نام خدا

**عنوان درس:** برنامه زمانبندی درس اصول و عملکرد فرد اسکراب

نیمسال تحصیلی و سال : نیمسال اول ۹۶-۹۷

زمان: روزهای سه شنبه ۱۰الی ۱۲ ( عملی ) مکان: آزمایشگاه مهارته روزهای سه شنبه ۱۳الی ۱۷  
و ۱۳الی ۱۵ چهارشنبه مکان: آزمایشگاه مهارتها

مسئول درس : آقای حسن فرهمند

توجه:

\*در صورتی که کلاسی با تعطیلی مواجه گردید ، برای اجرای به موقع جلسات ، باید هرچه زودتر جلسه جبرانی جلساتی که با تعطیلی همراه است، با اسناد مربوطه و مسئول درس هماهنگ گردد و به قسمت آموزش اطلاع داده شود.

\*لطفا در پایان هر جلسه سوالات امتحانی را تهیه و به مسئول درس تحویل دهید.

جلسه	تاریخ	عنوان	نام مدرس
اول		لباس و آراستگی در اتاق عمل و بکارگیری لوازم محافظت شخصی	حسن فرهمند
دوم		آشنایی با فرد سیار اسکراب و وظایف محوله	=
سوم		نحوه پذیرش بیمار و افراد خاص ( کودکان، سالمندان و...)	=
چهارم		وظایف فرد سیار قبل از عمل و نقل و انتقال بیمار تحت عمل و نحوه پوزیشن دادن بیمار	=
پنجم		وظایف فرد سیار حین عمل (آماده کردن پوست، مانیتورینگ استریلیتی)	=
ششم		وظایف فرد اسکراب و ایجاد حفظ محیط استریل	=
هفتم		آمادگیهای مقدماتی برای شروع عمل	=
هشتم		-روشهای اسکراب دستها برای جراحی	حسن فرهمند

حسن فرهمند	- پوشیدن و پوشاندن گان و دستکش		نهم
=	-انواع درپ		دهم
=	چیدمان میز جراحی		یازدهم
=	سوچور و انواع نخ		دوازدهم
=	اجرای تکنیکهای حین عمل : رد و بدل کردن وسایل جراحی و.....		سیزدهم
=	هموستاز		چهاردهم
=	مراقبت از نمونه		پانزدهم
=	تکنیکها و روشهای شمارش - اجرای تکنیکهای پس از عمل		شانزدهم
=	وظایف فرد سیار و اسکراب بعد از عمل (روتین های بعد از عمل، پانسمان و مراقب از درن)		هفدهم
=		(	

## برنامه زمانبندی واحد عملی ( آزمایشگاه مهارت‌های بالینی)

اول	۹۶// گروه الف وب	تمرین عملی: ضمائم تخت و اصول پرپ و درپ
دوم	۹۶// گروه ج و د	تمرین عملی: ضمائم تخت و اصول پرپ و درپ
سوم	۹۶// گروه الف و ب	تمرین عملی: اسکراب دستها- خشک کردن دستها
چهارم	۹۶// گروه ج و د	تمرین عملی: اسکراب دستها- خشک کردن دستها
پنجم	۹۶// گروه الف و ب	تمرین عملی: پوشیدن و پوشاندن گان و دستکش
ششم	۹۶// گروه ج و د	تمرین عملی: پوشیدن و پوشاندن گام و دستکش
هفتم	۹۶// گروه الف وب	آزمون عملی
هشتم	۹۶// گروه ج و د	آزمون عملی
نهم	۹۶// گروه الف وب	تمرین عملی: چیدمان میز جراح
دهم	۹۶// گروه ج و د	تمرین عملی: چیدمان میز جراح
یازدهم	۹۶// گروه الف وب	تمرین عملی: اجرای تکنیکهای حین عمل ( رد و بدل کردن وسایل، سوچور زدن
دوازدهم	۹۶// گروه ج و د	تمرین عملی: تکنیکهای حین عمل ( رد و بدل کردن وسایل، سوچور زدن
سیزدهم	۹۶// گروه الف وب	تمرین عملی: بکارگیری روی های مختلف هموستاز و نحوه مراقبت از نمونه
چهاردهم	۹۶// گروه ج و د	تمرین عملی: بکارگیری روی های مختلف هموستاز و نحوه مراقبت از نمونه
پانزدهم	/	تمرین آزاد و رفع اشکال
شانزدهم	۹۶// گروه الف وب	آزمون عملی
هفدهم	۹۶// گروه ج و د	آزمون عملی

